ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
COMUNA HEMEIUŞ

Str. Ion Siminoescu, nr. 221, sat Hemeiuş; Tel: 0234217510, fax: 0234/217675
e-mail: *contact*@primariahemeius.ro

Nr. 13697 din 10.11.2026

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile art. 476 alin (2) lit. a), art. 477, art. 478, art. 479 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare precum şi art. VII alin (38), alin(8), (12), (16), (17), (21)-(34) din OUG 121/2023 precum şi art 152-157 din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, comuna Hemeiuş, judeţul Bacău. Bacău, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut a unui funcţionar public din cadrul aparatului de specialitate a Primarului comuna Hemeiuş, judeţul Bacău, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Conform prevederilor art. 479 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcţionarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

- să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
- să fi obţinut cel puţin calificativul "bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile Codului administrativ

Nr. crt.	Denumire Funcţie publică	Categorie	Clasa	Grad profesional deţinut	Structura funcţională	Grad profesional după promovare
1	Consilier	execuţie	I	principal	Compartimentul Relaţii cu Publicul, Secretariat şi Monitorizare Proceduri Administrative	superior

Dosarul de examen se poate depune de către candidaţi în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării prezentului anunţ pe pagina de internet a instituţiei, în perioada 10 noiembrie.2026 – 02 decembrie 2026, astfel:

- personal la sediul Primăriei comunei Hemeiuş, judeţul Bacău, de luni până joi între orele 8.00 – 15.30 şi vineri între orele 8.00 -12.30
- se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat
- se poate transmite în format electronic la adresa de e-mail resurseumane@primăriahemeius.ro

Dosarul de înscriere conţine în mod obligatoriu, potrivit art. 156 alin (5) din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, următoarele documente:
a)copie de pe carnetul de muncă şi/sau adeverinţa eliberată de responsabilul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b)copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
c)adeverinţa eliberată de către responsabilul resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrative.
Examenul se va desfăşura la sediul Primăriei comunei Hemeiuş, judeţul Bacău, str. Ion Simionescu, nr. 22, judeţul Bacău şi constă în 3 probe succesive, respectiv:

- ***Selecţia dosarelor*** va avea loc în perioada: 3 decembrie 2026 – 9 decembrie 2026
- ***Proba scrisă va avea loc în data de: 15 decembrie, ora 09*:00 ;**
- Interviul va avea loc într-un termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afişării rezultatului probei scrise.

PRIMAR,

Constantin SAVA

ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
COMUNA HEMEIUŞ

Str. Ion Siminoescu, nr. 221, sat Hemeiuş; Tel: 0234217510, fax: 0234/217675
e-*mail:* *contact*@primariahemeius.ro

Bibliografie pentru examenul organizat de Primaria comunei Hemeiuş, judeţul Bacău în vederea promovării în gradul imediat superior al funcţionarului public din aparatul de specialitate al primarului comunei Hemeiuş

Bibliografie pentru Compartimentul Relaţii cu Publicul, Secretariat şi Monitorizare Proceduri Administrative

1. Constituţia României, republicată;
2. H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare cu tematica: Egalitatea de şanse şi tratament. Definiţii în această materie. Egalitatea de şanse şi tratament între femei şi bărbaţi în domeniul muncii. Egalitatea de şanse între femei şi bărbaţi în ceea ce priveşte participarea la luarea deciziei.
4. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată,.
5. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;

Partea I – Titlul II – Definiţii generale aplicabile administraţiei publice;
- Titlul III – Principii generale aplicabile administratiei publice;
- Partea a III – a Administraţia publică locală;
-Partea a VI – a Statutul funcţionarilor publici, prevederile aplicabile personalului contractual din administraţia publică şi evidenţa personalului plătit din fondurile publice;
- Titlul I – Dispoziţii generale;
- Titlul II – Statutul funcţionarilor publici, capitolele I, II, V, VI, VIII, IX, X.

6. Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată
7. HOTĂRÂRE nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare.
8. ORDONANŢA nr. 27 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

NOTA: La toate actele normative mentionate se vor avea in vedere modificarile si completarile ulterioare.